

Teil 3: Angebotsformular



Projekt	Standortkonzentration in Hägendorf
Objektstandort	SBB BTC Hägendorf / Gemeinde Gunzgen
Verfahrensart	Offenes Verfahren
Art des Auftrags	Dienstleistungsauftrag
	Baumanagement
	Baumanager / Bauleitung

Verantwortliche Stelle
SBB Immobilien
Development Bahnproduktion
Jürgen Lugmayr
Vulkanplatz 11
8048 Zürich
juergen.lugmayr@sbb.ch

Anbieterin

Anbieterin als	<input checked="" type="checkbox"/> Einzelfirma	
Firma / Abteilung		
Adresse		
Postfach		
PLZ Ort		
Telefon		
E-Mail		
Homepage		
E-Mail / Kontaktperson Angebot		
Mobilnummer / Kontaktperson Angebot		

Eingabesumme

Betrag bereinigt (durch SBB)

Eingabesumme brutto (exkl. MWST)

CHF

CHF

./.. Rabatt %

CHF

CHF

Eingabesumme netto (exkl. MWST)

CHF

CHF

MWST 7.70%

CHF

CHF

Total Angebot (netto inkl. MWST)

CHF

CHF

Die Angaben für diese Tabelle sind aus der Ziff. 4 zu übernehmen.

Unterschriften Anbieterin

Ort, Datum

Einzelfirma <Name oder Firmenstempel>

.....
<Vorname, Name>.....
<Vorname, Name>

Angebotsstruktur

1.	Angaben der Anbieterin	4
1.1.	Selbstdeklaration	4
1.2.	Betriebsgeheimnisse.....	6
2.	Nachweise	7
2.1.	Nachweis zu Eignungskriterien.....	7
2.2.	Nachweise zu Mindestanforderungen und Zuschlagskriterien	10
3.	Vorbehalte der Anbieterin	15
3.1.	Vorbehalte, Änderungsvorschläge und Anregungen	15
3.2.	Verhinderung eines Interessenkonflikts	15
4.	Honorarangebot	16
4.1.	Honorarangebot nach Zeitmitteltarif mit Stundenvorgabe und Kostendach	16
4.2.	Nebenkosten.....	17
4.3.	Nebenkosten pauschal	17
4.4.	Konditionen für Zusatzleistungen.....	17
4.5.	Zusammenstellung total Angebot	17

1. Angaben der Anbieterin

1.1. Selbstdeklaration

1.1.1. Selbstdeklaration, allgemeine Angaben

	ja	nein
Die Firma erklärt sich bereit, Nachweise auf Aufforderung hin innert Frist beizubringen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Die Firma erklärt, über sämtliche im Vertragsentwurf geforderten Versicherungen zu verfügen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Haben Sie die fälligen Staats-, Gemeinde- und direkten Bundessteuern vollumfänglich bezahlt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Haben Sie die fällige Mehrwertsteuer vollumfänglich bezahlt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Haben Sie die fälligen Sozialversicherungsbeiträge (AHV, IV, EO, FAK, ALV, BVG, UVG) einschliesslich der vom Lohn abgezogenen Arbeitnehmeranteile vollumfänglich bezahlt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Befinden Sie sich derzeit in einem Schuldbetreibungs- oder Konkursverfahren?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wurden bei Ihnen in den vergangenen zwölf Monaten Pfändungen vollzogen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wenn Ja: Forderungsbetrag: CHF		

1.1.2. Selbstdeklaration betreffend Einhaltung der Arbeitsschutzbestimmungen und der Arbeitsbedingungen

Hiermit **bestätigen** wir, dass

- wir - sowie die von uns beauftragten Dritten - für Leistungen in der Schweiz die am Erfüllungsort gemäss Vertragsurkunde geltenden Arbeitsschutzbestimmungen und die Arbeitsbedingungen, insbesondere die Bestimmungen über Löhne, Arbeitszeit, Lohnzuschläge, Sozialleistungen und die Bestimmungen über die Gleichbehandlung von Frau und Mann in Bezug auf die Lohngleichheit (Art. 8 BöB bzw. Art. 6 und 7 VöB) dauernd vollumfänglich einhalten;
- wir - sowie die von uns beauftragten Dritten - für Leistungen im Ausland die Kernübereinkommen der Internationalen Arbeitsorganisation (ILO, Art. 7 Abs. 2 VöB) dauernd vollumfänglich einhalten;
- wir die Bestimmungen des Bundesgesetzes über die in die Schweiz entsandten Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer (Entsendegesetz, SR 823.20) vom 8. Oktober 1999 dauernd vollumfänglich einhalten, soweit Arbeiten von Subunternehmern mit Wohnsitz oder Sitz im Ausland ausgeführt werden;
- wir die Bestimmungen des Bundesgesetzes über Massnahmen zur Bekämpfung der Schwarzarbeit (Bundesgesetz gegen die Schwarzarbeit, BGSA, SR 822.41) vom 17. Juni 2005 dauernd vollumfänglich einhalten;
- wir die genannten gesetzlichen Anforderungen auf von uns beauftragte Dritte (Unterbeauftragte, Subunternehmer und Unterlieferanten) übertragen und zu diesem Zweck von diesen Dritten entsprechende Erklärungen unterzeichnen lassen, die im Falle einer Kontrolle den zuständigen Behörden vorzulegen sind.

Als Arbeitsbedingungen in der Schweiz gelten die Gesamtarbeitsverträge (GAV) und die Normalarbeitsverträge (NAV). Ein Anschluss an einen GAV ist nicht erforderlich, die Bestimmungen der in der Branche gültigen Gesamtarbeitsverträge sind jedoch auch von nicht angeschlossenen Anbieterinnen einzuhalten. Wo GAV und NAV fehlen, sind die tatsächlichen orts- und branchenüblichen Arbeitsbedingungen einzuhalten.

Mit unserer Unterschrift bestätigen wir die obenstehenden Aussagen und erklären uns bereit, sie auf Verlangen hin mit Dokumenten, die nicht älter als ein Jahr sind, zu belegen. Gleichzeitig ermächtigen wir die zuständigen Behörden, der SBB AG Auskünfte im Zusammenhang mit den oben aufgeführten Punkten zu erteilen.

Ort und Datum

Die Firma
(Stempel und Unterschrift)

1.2. Betriebsgeheimnisse

Die Anbieterin betrachtet die folgenden Informationen im Angebot als Betriebsgeheimnisse, die im Falle eines Beschwerdeverfahrens nicht offen gelegt werden dürfen:

-

2. Nachweise

2.1. Nachweis zu Eignungskriterien

2.1.1. Nachweis zu Eignungskriterium 1

Fachliche Leistungsfähigkeit - Baumanagement / Bauleitung:

2 Referenzen der Anbieterin für Baumanagementleistungen / Bauleiterleistungen bei Hochbauprojekten (Anteil Hochbau mind. 50%) mit Baukosten >8 MCHF (BKP 1-4) die in den letzten zehn Jahren abgeschlossen wurden

Referenzprojekt 1

Baumanagement / Bauleitung

Name des Projektes (Kurztitel)

Fachgebiet, Tätigkeiten

Ausgeführt durch welche Firma?

Beschrieb Funktion, Verantwortung der Firma

Bauherrschaft

Strasse

PLZ / Ort

Referenzperson

Telefon

E-Mail

Bausumme (BKP1-4), Termine (Beginn, Ende)

CHF

von

bis

Anteil Bausumme für Hochbau

ca.

%

Honorarsumme der Firma, Termine (Beginn, Ende)

CHF

von

bis

Begründung der Vergleichbarkeit dieses Referenzprojektes

Referenzprojekt 2**Baumanagement / Bauleitung**

Name des Projektes (Kurztitel)

Fachgebiet, Tätigkeiten

Ausgeführt durch welche Firma?

Beschrieb Funktion, Verantwortung der Firma

Bauherrschaft

Strasse

PLZ / Ort

Referenzperson

Telefon

E-Mail

Bausumme (BKP 1-4), Termine (Beginn, Ende)

CHF von bis

Anteil Bausumme für Hochbau

ca. %

Honorarsumme der Firma, Termine (Beginn, Ende)

CHF von bis

Begründung der Vergleichbarkeit dieses Referenzprojektes

2.1.2. Nachweis zu Eignungskriterium 2

Organisatorische Leistungsfähigkeit:

Der Gesamtpersonalbestand des Anbieters muss mindestens 4 Personen betragen.

Der Personalbestand der Anbieterin die als Baumanager / Bauleiter tätig sind, muss mindestens 2 Personen betragen.

GESAMTPERSONALBESTAND	
Personalbestand Baumanager/Bauleiter	

2.1.3. Nachweis zu Eignungskriterium 3

Finanzielle Leistungsfähigkeit:

Angemessenes Verhältnis (max. 30%) von Auftragssumme/Jahr zu durchschnittlichem Jahresumsatz

Nachweis:

Umsatz der Anbieterin (ARGE) in den vergangenen drei Jahren (2017 – 2019)

Auftragssumme/Jahr < Ø Jahresumsatz (2017-2019) x 0.3

	CHF
Umsatz 2017	
Umsatz 2018	
Umsatz 2019	
Ø Jahresumsatz (2017-2019)	
Ø Jahresumsatz (2017-2019) x 0.3	

2.2. Nachweise zu Mindestanforderungen und Zuschlagskriterien

2.2.1. Nachweis zu Mindestanforderung und Zuschlagskriterium **MA1 bzw. ZK2**

Qualifikation Schlüsselperson - Baumanager / Bauleiter

1 Referenzprojekt mit vergleichbarer Funktion und Aufgabenstellung der vergangenen 10 Jahren für:

- **Baumanager / Bauleiter**

Die Referenzprojekte (abgeschlossen mit Februar 2020) müssen folgende Mindestbedingungen erfüllen:

- Auftragsgrösse min. CHF **8** Mio.
- Hochbauprojekt (überwiegender Anteil bzw. mind. 50%)

Umfang:

pro Referenzobjekt (max. **2** A4-Seiten, einseitig bedruckt)

Die Schlüsselpersonen müssen mind. **5 Jahre** Berufserfahrung in der **vorgesehenen Funktion** als Baumanager/Bauleiter ausweisen und **10 Jahre** Berufserfahrung im **Baugewerbe**.

Nachweis:

Lebenslauf der Schlüsselperson (die Berufserfahrung muss eindeutig mit nachvollziehbaren Referenzen ersichtlich sein)

Zusatzpunkte durch Mehrqualität für Referenzprojekte mit folgenden Bedingungen:

- zusätzlich 1 oder 2 Referenzprojekte mit den Bedingungen der Mindestanforderungen (max. 2 A4-Seiten pro Referenz, einseitig bedruckt)

Bewertung: siehe Teil 1 - Verfahrensbestimmungen

Schlüsselperson**Funktion: Baumanager / Bauleiter**

Vorname Name | Jahrgang

Ausbildung | Diplom | Jahr

Funktion | in dieser Funktion seit

Vorgesehene Funktion /
in dieser Funktion seit

Einsatz der Gesamtarbeitszeit

%

Baustellenchef, Ausweis

☐ ja☐ nein

wenn ja, gültig bis

Referenzprojekt 1

Name des Projektes (Kurztitel)

Fachgebiet, Tätigkeiten

Beschrieb Funktion, Verantwortung
der vorgestellten Person

Bauherrschaft

Strasse

PLZ / Ort

Referenzperson

Telefon

E-Mail

Bausumme (BKP 1-4), Termine
(Beginn, Ende)

CHF

von

bis

Anteil Bausumme für Hochbau

ca.

%

Honorarsumme der Firma, Termine
(Beginn, Ende)

CHF

von

bis

Begründung der Vergleichbarkeit
dieses Referenzprojektes

Referenzprojekt 2
(Zusatzpunkte)

Name des Projektes (Kurztitel)

Fachgebiet, Tätigkeiten

Beschrieb Funktion, Verantwortung
der vorgestellten Person

Bauherrschaft

Strasse

PLZ / Ort

Referenzperson

Telefon

E-Mail

Bausumme (BKP 1-4), Termine
(Beginn, Ende)

CHF

von

bis

Anteil Bausumme für Hochbau

ca.

%

Honorarsumme der Firma, Termine
(Beginn, Ende)

CHF

von

bis

Begründung der Vergleichbarkeit
dieses Referenzprojektes

Referenzprojekt 3
(Zusatzpunkte)

Name des Projektes (Kurztitel)

Fachgebiet, Tätigkeiten

Beschrieb Funktion, Verantwortung
der vorgestellten Person

Bauherrschaft

Strasse

PLZ / Ort

Referenzperson

Telefon

E-Mail

Bausumme (BKP 1-4), Termine
(Beginn, Ende)

CHF

von

bis

Anteil Bausumme für Hochbau

ca.

%

Honorarsumme der Firma, Termine
(Beginn, Ende)

CHF

von

bis

Begründung der Vergleichbarkeit
dieses Referenzprojektes

Schlüsselpersonen sind mit der Angebotseingabe für die Dauer der Arbeiten verbindlich festzulegen.

Die SBB AG behält sich vor, die Schlüsselpersonen der in Frage kommenden Anbieterin zu einem Gespräch einzuladen.

Anmerkung zu den Referenzen der Schlüsselpersonen:

Die Referenzen der Schlüsselpersonen müssen nicht zwingend bei der Anbieterin erbracht worden sein. Bei den anzugebenden Referenzen handelt es sich um personenbezogene Referenzen.

2.2.2. Nachweis zu Mindestanforderung **MA2**

Qualifikation Schlüsselperson – stellvertretender Baumanager / Bauleiter

Die Schlüsselpersonen muss mind. **3 Jahre** Berufserfahrung in der **vorgesehenen Funktion** als Baumanager/Bauleiter ausweisen und **5 Jahre** Berufserfahrung im **Baugewerbe**.

Nachweis:

Lebenslauf der Schlüsselperson (die Berufserfahrung muss eindeutig mit nachvollziehbaren Referenzen ersichtlich sein)

Schlüsselpersonen sind mit der Angebotseingabe für die Dauer der Arbeiten verbindlich festzulegen.

Die SBB AG behält sich vor, die Schlüsselpersonen der in Frage kommenden Anbieterin zu einem Gespräch einzuladen.

Anmerkung zu den Referenzen der Schlüsselpersonen:

Die Referenzen der Schlüsselpersonen müssen nicht zwingend bei der Anbieterin erbracht worden sein. Bei den anzugebenden Referenzen handelt es sich um personenbezogene Referenzen.

2.2.3. Nachweis zu Mindestanforderung **MA3**

Verfügbarkeit Schlüsselperson

Für die folgende Schlüsselperson ist die zeitliche Belastung mit anderen Aufgaben und die daraus resultierende Verfügbarkeit für dieses Projekt detailliert darzustellen.

- **Baumanager / Bauleiter**

Nachweis: max. **1** A4/A3-Seite

3. Vorbehalte der Anbieterin

3.1. Vorbehalte, Änderungsvorschläge und Anregungen

Das Verzeichnis der Vorbehalte, Änderungsvorschläge und Anregungen gilt als detaillierte, abschliessende Liste der Fragen, die aus Sicht der Anbieterin im Hinblick auf den Vertragsabschluss geregelt werden müssen.

In dieser Liste nicht enthaltene, von den Ausschreibungsunterlagen abweichende Angaben an anderer Stelle des Angebotes bzw. in anderen Dokumenten der Anbieterin, gelten als unbeabsichtigt und ohne weitere Bedeutung. Sie können deshalb zu keinem Zeitpunkt als Beleg zu einer von den Ausschreibungsunterlagen abweichenden Auffassung der Anbieterin verwendet werden.

Nr.	Liste Änderungsvorschläge und Anregungen

Nr.	Liste der Vorbehalte

Vorbehalte können zum Ausschluss vom Verfahren führen.

3.2. Verhinderung eines Interessenkonflikts

Bestimmungen betreffend die Verhinderung eines Interessenkonflikts siehe in Teil A1 Verfahrensbestimmungen.

Die Anbieterin bestätigt, an keiner ausführenden Firma beteiligt zu sein

☐ ja ☐ nein

Die Anbieterin ist an folgenden ausführenden Firmen beteiligt:

Die Anbieterin sieht folgende Massnahmen zur Verhinderung eines Interessenkonfliktes vor:

4. Honorarangebot

Soweit sich aus der Vertragsurkunde (Teil 5) nichts anderes ergibt, enthalten die angebotenen Honorare sämtliche zur ordnungsgemässen Vertragserfüllung erforderlichen Aufwendungen der Anbieterin inkl. der üblichen Nebenkosten / Reisekosten, ausgenommen die Reprografiekosten für umfangreiche oder besonders auszustattende Dokumentationen. Die MWST wird offen abgerechnet.

4.1. Honorarangebot nach Zeitmitteltarif mit Stundenvorgabe und Kostendach

Für die Gewährleistung der Vergleichbarkeit der Angebote gibt die SBB für alle Anbieterinnen ein einheitliches Stundenbudget vor.

Der Leistungsumfang und die Leistungsschnittstellen zum Generalplaner (inkl. Fachbauleitung) sind im Teil 2 (Projekt- und Leistungsbeschreibung) im Detail angeführt.

Dabei sind insbesondere die Anforderungen bzgl. der örtlichen Präsenz auf der Baustelle unter Ziff. 6 des Leistungsbeschreibs ist zu beachten.

SIA Phase	Teilphase Leistungsbereich		Mittlerer Stundenansatz (CHF/h)	Anzahl Std (h) Vorgabe SBB	H= Stundenan- satz*h (CHF)
41	Prüfung / Abstimmung Ausschreibungen	Total		100	
51, 52, 53	Phasen Ausführungsprojekt, Ausführung, Inbetriebnahme und Projektabschluss	Total		6'400	
	Summe / Total			6'500	

Die Anbieterin hat im Zuge der Angebotsstellung das Stundenbudget zu prüfen und zu plausibilisieren. Sollten Einwände gegen das Stundenbudget bestehen, ist dies in der Tabelle und unter Vorbehalte mit Begründung (Ziffer 3.1) bekannt zu geben.

	ja	nein
Die Anbieterin hat das Stundenbudget geprüft und erklärt das Stundenbudget für plausibel.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Der Leistungsnachweis muss monatlich mit detailliertem Stundennachweis erfolgen.

Der Stundennachweis muss folgende Anforderungen erfüllen:

- Leistungsbeginn / - ende (Uhrzeit)
- Stunden pro Tag
- Name des Leistungserbringers
- Tätigkeiten

Anmerkung zu den Ausschreibungsprüfungen (Phase 41) – siehe auch Leistungsbeschrieb:

Ca. 80 % der Bausumme werden zu Auftragsbeginn bereits ausgeschrieben sein. Im Jahr 2021 bis 2023 werden vom Generalplaner diverse kleiner Ausschreibungen und Anfragen im Einladungsverfahren für die Ausbaugewerke und Nebenarbeiten durchgeführt, die mit dem Baumanagement abgestimmt werden sollen. Gleichzeitig soll eine Qualitätskontrolle der Leistungsverzeichnisse erfolgen.

4.2. Nebenkosten

Übliche Nebenkosten, wie Kopien (insbesondere für den Schriftverkehr, Sitzungsprotokolle, Standberichte, Analysen etc.), mit der übertragenen Aufgabe direkt verbundene Reisekosten usw., sind im offerierten Honorar einzurechnen.

Aufwendige Dokumentationskosten und Plandruckkosten können über ein externes Lieferdruckservice der SBB abgewickelt werden. Die Kosten dafür werden automatisch direkt der SBB verrechnet.

Detaillierte Abgrenzungen:

- Reisezeiten und Reisekosten zur und von der Baustelle zum Firmensitz der Anbietern können nicht nach Aufwand verrechnet werden.
- Der Bauleitung wird kostenfrei ein ausgestatteter Container mit Schreibtisch, Regalen, Heizung, Internet/Wlan usw. zur Verfügung gestellt.
- Ein Kopierer steht auf im Baustellencontainer bzw. Nebencontainer ebenfalls zur Verfügung
- Die eigene EDV Ausstattung (Laptop, Bildschirme usw.) muss vom Baumanager/Bauleiter bzw. von der Anbietern selbst zur Verfügung gestellt werden.

4.3. Nebenkosten pauschal

Nebenkosten	%
Die Nebenkosten sind im Honorar / Stundensatz <u>enthalten</u> , werden damit <u>nicht gesondert vergütet</u> und machen folgenden Prozentsatz aus.	

4.4. Konditionen für Zusatzleistungen

Von der SBB schriftlich genehmigte Zusatzleistungen werden nach effektivem Zeitaufwand mit dem der Grundleistung offerierten Ansatz (Mittlerer Stundenansatz) vergütet. Der für die Grundleistung offerierte Rabatt gelten auch für Zusatzleistungen.

4.5. Zusammenstellung total Angebot

Honorar nach Zeitmitteltarif mit Stundenvorgabe
inkl. Nebenkosten

CHF

Eingabesumme brutto (exkl. MWST)

zu übertragen in die Zusammenstellung auf Seite 2